

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення двадцять п'ятої сесії
обласної ради сьомого скликання
28 жовтня 2020 року № 49-25/VII

ПРОГРАМА
створення страхового фонду документації
Чернігівської області на 2021-2025 роки

м. Чернігів
2020

ЗМІСТ
Програми створення страхового фонду документації
Чернігівської області на 2021-2025 роки

Назва розділу	Стор.
1. Паспорт Програми створення страхового фонду документації Чернігівської області на 2021-2025 роки (далі – Програма)	3-4
2. Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма.....	5-6
3. Визначення мети Програми.....	7
4. Обґрунтування шляхів і засобів розв’язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки та етапи виконання Програми	7-8
5. Перелік завдань і заходів Програми та результативні показники	9-10
6. Напрями діяльності та заходи Програми	10-11
7. Координація та контроль за ходом виконання Програми ...	11
8. Додаток 1 Створення страхового фонду документації на об’єкти будівництва	12-27
9. Додаток 2 Створення страхового фонду документації на культурні цінності та унікальні документальні пам’ятки	28-34
10. Додаток 3 Ресурсне забезпечення Програми створення страхового фонду документації Чернігівської області на 2021-2025 роки	35
11. Додаток 4 Напрями діяльності та заходи Програми створення страхового фонду документації Чернігівської області на 2021-2025 роки.....	36-37

1. ПАСПОРТ

Програми створення страхового фонду документації Чернігівської області
на 2021-2025 роки

1	Ініціатор розроблення програми	Обласна державна адміністрація
2	Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення програми	Закон України від 22 березня 2001 року № 2332-III (із змінами) «Про страховий фонд документації України» Постанова Кабінету Міністрів України від 13 березня 2002 року № 320 «Про затвердження Положення про порядок формування, ведення та використання обласного (регіонального) страхового фонду документації» Розпорядження голови обласної державної адміністрації від 05 червня 2020 року № 284 «Про формування регіонального страхового фонду документації»
3	Розробник програми	Державний архів Чернігівської області
4	Співрозробники програми	Немає
5	Відповідальний виконавець програми	Державний архів Чернігівської області
6	Учасники програми	Департамент культури і туризму, національностей та релігій облдержадміністрації Департамент енергоефективності, транспорту, зв'язку та житлово-комунального господарства облдержадміністрації Управління капітального будівництва облдержадміністрації Городнянська, Корюківська, Менська, Ніжинська міські, Сосницька селищна ради
7	Термін реалізації програми	2021–2025 роки
7.1.	Етапи виконання програми	I-ий етап – 2021–2023 роки II-ий етап – 2024–2025 роки

8	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні програми	Державний бюджет, обласний бюджет, інші місцеві бюджети (Городнянський, Корюківський, Менський, Ніжинський міські, Сосницький селищний бюджети), кошти інших джерел (власні кошти постачальників документів)
9	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми всього,	1 392 021,41 грн.
9.1.	у тому числі: – коштів обласного бюджету: – коштів державного бюджету: – коштів інших місцевих бюджетів, у тому числі: – Городнянський міський бюджет; – Корюківський міський бюджет; – Менський міський бюджет; – Ніжинський міський бюджет; – Сосницький селищний бюджет; – коштів інших джерел:	588391,22 грн.; 45982,52 грн.; 564390,94 грн.: 34770,84 грн.; 107760,1 грн.; 16692,88 грн.; 341312,0 грн.; 63855,12 грн. 193256,73 грн.

2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Економічна могутність, соціальна стабільність держави великою мірою залежить від того, наскільки вона спроможна в умовах стихійного лиха, аварій та катастроф техногенного, екологічного та природного характеру, соціальних і військових конфліктів, терористичних актів оперативно відновити виробництво потрібної продукції, відбудувати об'єкти цивільного та оборонного призначення, систем життєзабезпечення населення, відтворити документацію на об'єкти культурної спадщини та інформацію про культурні цінності.

Страховий фонд документації (далі – СФД) України, тобто упорядкований банк документів, зафіксованих на мікрографічній плівці чи інших компактних носіях інформації (електронних), відіграє важливу роль у сфері забезпечення національної безпеки, науково-технічної та економічної незалежності країни, збереження історико-культурного надбання.

Фундамент системи СФД незалежної Української держави було закладено у 1992 році, коли, на виконання наказу Державного комітету України по оборонній промисловості і машинобудуванню від 12 березня 1992 року «Про призначення Українського Державного науково-виробничого центру по страховому фонду та мобілізаційній підготовці головним з питань створення страхового фонду та мобілізаційної підготовки в системі Держоборонпромашу», було створено Державний науково-виробничий центр СФД України.

Важливою віхою у створенні державної системи страхового фонду документації став, прийнятий 22 березня 2001 року, Закон України «Про страховий фонд документації України».

Проблема гарантованого збереження для майбутніх поколінь інтелектуального, наукового, технічного, культурного спадку, зафіксованого в документованій формі шляхом мікрофільмування, набула останнім часом особливої актуальності.

Вирішення цієї проблеми можливе шляхом формування страхового фонду документації України, який проводиться на плановій основі за допомогою розроблення та реалізації галузевих і регіональних (обласних) програм створення страхового фонду документації. При цьому слід урахувувати, що вартість створення СФД складає менше 2-х відсотків від первинної вартості розробки документації.

Формування регіонального (обласного) СФД – комплекс заходів, необхідних для виготовлення документів СФД, обліку і закладання їх на зберігання у визначеному законодавством порядку, що дозволяє здійснити їх оперативний пошук.

Ведення СФД – комплекс заходів, що забезпечують відповідність документів СФД рівню виробництва, їх довгострокове зберігання, переведення на архівне зберігання або анулювання.

Виробничу діяльність з виготовлення документів страхового фонду документів здійснюють регіональні центри страхового фонду документації.

Документація, яка зберігається у традиційній формі (на паперових носіях), постійно піддається ризику бути утраченою внаслідок природних

катастроф, техногенних аварій, пожеж тощо. Актуальною є проблема збереження документації у виді мікрофільму або електронних (цифрових) носіїв. Останні не забезпечують тривалого зберігання інформації, вона може бути втрачена вже через 5–10 років, а за несприятливих умов – і через 2–3 роки. Крім того, доступність внесення змін не дозволяє визнавати інформацію, яка зберігається в електронній формі, юридично достовірною. Перелічені недоліки не властиві мікрофільму. Мікрофільм забезпечує збереження інформації, яка повністю відповідає оригіналу, протягом гарантійного строку.

Підтвердженням цьому є численні дослідження, які встановили переваги мікрофільмування перед оцифровуванням:

- мікрофільм як аналоговий носій інформації при необхідності може читатися без використання спеціального обладнання;
- наявність міжнародних стандартів у галузі мікрофільмування забезпечує доступ до мікрофільмів, виготовлених у будь-якій державі світу;
- мікрофільми економічні при виготовленні, тиражуванні, розповсюдженні та зберіганні;
- мікрофільм відноситься до довгострокових аналогових носіїв, чия доступність підтримується відносно дешевими ресурсами протягом тривалого періоду часу;
- за висновками фахівців, якісні мікрокопії можуть зберігатися до 500 років при дотриманні необхідного режиму зберігання;
- технічна база мікрофільмування залишається незмінною, тоді як для підтримки довготривалого доступу до електронної (цифрової) інформації потрібне оновлення електронного (цифрового) носія для зчитування новими програмно-апаратними засобами, які нині міняються приблизно один раз на 18 місяців.

Таким чином, розроблення та реалізація Програми створення страхового фонду документації Чернігівської області на 2021–2025 роки є важливою складовою у формуванні державного страхового фонду документації України.

Проєкт Програми створення страхового фонду документації Чернігівської області на 2021 – 2025 роки (далі – Програма) розроблено відповідно до Закону України «Про страховий фонд документації України», постанови Кабінету Міністрів України від 13 березня 2002 року № 320 «Про затвердження Положення про порядок формування, ведення та використання обласного (регіонального) страхового фонду документації» (зі змінами та доповненнями).

Виконання Програми має важливе значення для забезпечення сталої роботи підприємств, установ та організацій і об'єктів системи життєзабезпечення населення та транспортних сполучень у разі виникнення надзвичайних ситуацій в області, а також для проведення аварійно-відновлювальних робіт при ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій або стихійних лих.

3. Визначення мети Програми

Метою Програми створення страхового фонду документації Чернігівської області на 2021-2025 роки є реалізація державної політики в сфері формування ведення та використання страхового фонду документації, зокрема забезпечення місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, юридичних осіб – постачальників документів документами обласного СФД для проведення будівельних (відбудовчих), аварійно-рятувальних та аварійно-відновлювальних робіт під час ліквідування надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру та в особливий період, для збереження культурної спадщини, що має важливе значення для сталого функціонування економіки області у разі втрати або неможливості отримання документації на неї.

Для досягнення мети Програми необхідно створити обласний СФД:

на об'єкти будівництва для проведення відбудовчих робіт під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій та відбудовчих робіт на об'єктах і спорудах систем життєзабезпечення, соціальної сфери і транспортних зв'язків, комунальних підприємств у разі втрати або неможливості отримання документації на них;

на закінчені будівництвом об'єкти для проведення відбудовчих робіт на об'єктах та відтворення документації на них у випадку втрати оригіналів;

на рухомі пам'ятки культурної спадщини для їх відтворення та документації на них у випадку втрати оригіналів, а також для реставрації у разі пошкодження оригіналів.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки та етапи виконання Програми

Досягнення мети здійснюється шляхом створення СФД, який передбачає підготовку та постачання документації для виготовлення мікрофільмів у Північно-східному регіональному центрі СФД у обсязі, потрібному та достатньому для відбудови об'єктів і споруд та проведення на них аварійно-рятувальних робіт, відтворення документації на пам'ятки культурної спадщини і проводиться планово методом реалізації Програми.

Засоби розв'язання проблеми відповідно до ст.4 Закону України «Про страховий фонд документації» полягають у дотриманні суб'єктами державної системи страхового фонду документації вимог чинного законодавства України у цій сфері.

Замовником обласного СФД, відповідно до вказаного вище Закону, є Чернігівська обласна державна адміністрація. Робота щодо створення страхового фонду документації Чернігівської області здійснюватиметься з додержанням вимог чинного законодавства про державну таємницю та технічний захист інформації.

Комплект документації готується на підприємствах (установах) та надається до Північно-східного регіонального центру СФД після спільного визначення її придатності для закладання до СФД. Він повинен бути достатнім для проведення будівельних (відбудовчих) робіт на об'єктах під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій та в особливий період, а також для

відновлення культурних цінностей. Постачальник документації несе відповідальність за склад і обсяг проектної документації для будівництва, яка підлягає мікрофільмуванню.

У процесі реалізації Програми можливі уточнення щодо переліку підприємств, установ, організацій, інших юридичних і фізичних осіб, документація на виробу і продукцію, об'єкти, культурну спадщину, культурні цінності підлягає закладанню до регіонального страхового фонду документації по Чернігівській області, затвердженого головою Чернігівської обласної державної адміністрації 04 червня 2020 року, термінів подання документації на мікрофільмування до Північно-східного регіонального центру СФД.

Фінансування робіт з формування, ведення та використання обласного СФД здійснюватиметься за рахунок передбачених Програмою коштів державного, обласного та інших місцевих бюджетів виходячи з їх фінансових можливостей та з дотриманням вимог статті 85 Бюджетного кодексу України, власних коштів постачальників документів, що передбачено пунктом 18 Положення про порядок формування, ведення та використання обласного (регіонального) страхового фонду документації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 березня 2002 року № 320 «Про затвердження Положення про порядок формування, ведення та використання обласного (регіонального) страхового фонду документації».

Витрати на формування та ведення обласного СФД здійснюються відповідно до статті 24 Закону України «Про страховий фонд документації України», за необхідності щорічно передбачаються у проектах державного, обласного та інших місцевих бюджетах в межах, передбачених Програмою.

Кошти, визначені на формування та ведення СФД, використовуються на забезпечення:

- підготовки документації для виготовлення СФД;
- виготовлення документів СФД і внесення до них змін;
- надійного довгострокового зберігання документів СФД;
- транспортування документації від постачальників документів до місця довгострокового зберігання.

Орієнтовний обсяг фінансування завдань Програми за рахунок усіх джерел фінансування становить 1 392 021,41 грн., у тому числі на 2021 рік – 313125,14 грн., на 2022 рік – 177630,09 грн., на 2023 рік – 253049,19 грн., на 2024 рік – 441768,31 грн., на 2025 рік – 206448,68 грн.

Вартість виготовлення документів страхового фонду визначена відповідно до встановленої Північно-східним регіональним центром СФД «Орієнтовної вартості підготовки та виготовлення документів страхового фонду документації у розрахунку на один аркуш формату А4». Вказана вартість є орієнтовною, може змінюватися в залежності від рівня цін на енергоносії, витратні матеріали, коефіцієнту інфляції, інших факторів та уточнюється при фактичному наданні документів для мікрофільмування.

Заходи Програми будуть виконуватися в 2 етапи: I етап – 2021–2023 роки, II етап – 2024–2025 роки.

5. Перелік завдань і заходів Програми та результативні показники

До складу обласного СФД входять: документація на проведення будівельних (відбудовчих), аварійно-рятувальних та аварійно-відновлювальних робіт на об'єктах і спорудах систем життєзабезпечення населення, зокрема, документація на прийнятті до експлуатації закінчені будівництвом (реконструкцією) об'єкти, документація на об'єкти культурної спадщини, розташовані на території області, а також інформація про культурні цінності.

План реалізації Програми створення страхового фонду документації Чернігівської області на 2021-2025 роки додається (додатки 1, 2).

Результатом виконання Програми має стати забезпечення функціонування обласної підсистеми державної системи запобігання й реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру, внаслідок чого зменшаться витрати на ліквідацію їх наслідків.

Обсяг ресурсів, які забезпечують виконання Програми, викладений у додатку 3. Загальний обсяг ресурсів складає 1 392 021,41 грн. Для забезпечення виконання плану реалізації Програми будуть залучені кошти: обласного бюджету – 588391,22 грн., тобто 42 % від загального обсягу запланованих ресурсів, коштів інших місцевих бюджетів – 564390,94 грн., тобто 41 %, коштів державного бюджету – 45982,52 грн., тобто 3 %, коштів інших джерел (постачальників документів) – 193256,73 грн., тобто 14 %.

Відповідно до орієнтовної вартості підготовки та виготовлення документів страхового фонду документації у розрахунку на один аркуш формату А4 (м. Харків), враховуючи загальну кількість аркушів документації, на яку планується створити СФД, використання коштів обласного бюджету на виконання Програми буде найбільш ефективним на 2 етапі (коштів планується витратити на 50% більше, ніж на 1 етапі), але використання коштів інших бюджетів та позабюджетних коштів, необхідних для реалізації Програми, буде більш ефективним на 1 етапі виконання Програми (планується витратити на 13% коштів більше, ніж на 2 етапі).

Формування ціни на платні послуги проводиться згідно з розрахунком витрат, пов'язаних з організацією та наданням цих послуг. Розрахунок фактичної вартості робіт з формування СФД проводиться Північно-східним регіональним центром СФД на підставі постанови Кабінету Міністрів України від 02 жовтня 2003 року № 1553 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися бюджетними установами державної системи страхового фонду документації у сфері створення, формування, ведення і використання страхового фонду документації» (зі змінами). Розрахунок вартості послуг здійснюється за стандартами СОУ 84.2.-37552598-003:2015 «Страховий фонд документації. Нормативи витрат матеріалів у мікрографії», СОУ 84.2.-37552598-004:2015 «Страховий фонд документації. Нормативи трудомісткості технологічних операцій виготовлення мікрофільмів страхового фонду», прийнятими наказом Державної архівної служби України від 26 травня 2015 року № 88 та СОУ 75.2-37763687-015:2012 «СФД. Нормативи трудомісткості технологічних операцій підготовки документації для

формування», прийнятим наказом Державної архівної служби України від 27 листопада 2012 року № 11.

Реалізація Програми дозволить створити до 2025 року СФД 4 підприємств водопостачання та каналізації (на 45 об'єктах), 2 підприємств теплопостачання (на 16 об'єктах), 1 підприємства системи капітального будівництва (на 4 об'єктах), (з яких 58 є потенційно небезпечними об'єктами (ПНО), 9 закладів культури (у яких загалом 82 предмета культурних цінностей), результатом чого має стати запобігання й реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру, внаслідок чого зменшаться витрати на ліквідацію наслідків аварій та катастроф.

Загальний обсяг аркушів документації, на яку планується створити СФД до 2025 року, складає 37867 аркушів, у тому числі: у 2021 році обсяг складає 7868 аркушів, у 2022 році – 4821 аркуш, у 2023 році – 6921 аркуш, у 2024 році – 11995 аркушів, у 2025 році – 6262 аркуші. Кількість аркушів, на які планується створити СФД, на 1 етапі більша на 7 %, ніж на 2 етапі.

Обласний СФД використовується для виконання таких завдань:

- здійснення заходів щодо запобігання аваріям та катастрофам;
- оцінки ситуацій, прийняття рішень та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, які виникають на об'єктах та окремих територіях, що підлягають постійному та обов'язковому обслуговуванню державними аварійно-рятувальними службами;
- проведення відбудовчих робіт під час ліквідування надзвичайних ситуацій та відбудовчих робіт на об'єктах та спорудах систем життєзабезпечення, об'єктах промислового і цивільного призначення у разі втрати або неможливості отримання документації на них;
- проведення відбудовчих робіт (консервація, реставрація, реабілітація, музеєфікація, ремонт) на об'єктах культурної спадщини, зруйнованих в умовах особливого періоду та надзвичайних ситуацій, а також внаслідок природного старіння конструкцій;
- відтворення об'єктів культурної спадщини і документації на них, а також культурних цінностей – у разі втрати оригіналів, а також реставрація – у разі пошкодження оригіналів.

Внаслідок виконання Програми в Чернігівській області буде реалізовано державну політику у сфері формування, ведення та використання страхового фонду документації, яка спрямована на максимально можливе зниження негативного впливу надзвичайних ситуацій на населення, об'єкти господарювання та довкілля, зменшення втрат від наслідків надзвичайних ситуацій, забезпечення збереженості культурної спадщини.

6. Напрями діяльності та заходи Програми

Створення страхового фонду документації передбачає проведення мікрофільмування документації на об'єкти будівництва, культурні цінності, що перебувають у власності установ, організацій та підприємств області різної форми власності. Північно-східний регіональний центр СФД, який

безпосередньо фіксує інформацію з документів на мікрографічну плівку, забезпечує надійне зберігання оригіналів документів під час роботи з ними та своєчасність повернення власникам (додаток 4).

7. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Чернігівська обласна державна адміністрація, як замовник Програми, у межах своїх повноважень здійснює керівництво і контроль за реалізацією Програми, щорічно уточнює план її реалізації.

Організаційне забезпечення виконання заходів Програми здійснюють в межах своєї компетенції виконавець та учасники Програми, які задіяні в її реалізації.

Забезпечення координації заходів з реалізації Програми здійснює Державний архів області, який узагальнену інформацію щодо її виконання подає щорічно до 15 лютого обласній державній адміністрації та обласній раді. Заключний звіт про результати виконання Програми Державний архів області подає на розгляд обласній раді разом із пояснювальною запискою про кінцеві результати виконання Програми не пізніше, 1 березня 2026 року, та надсилає відповідні матеріали Громадській раді при обласній державній адміністрації.

Юридичні особи, які здійснюють підготовку і постачання документів для формування та ведення обласного СФД (постачальники документів), визначають достатній комплект документації на об'єкти і споруди, культурні цінності, який підлягає закладенню до обласного СФД, і несуть відповідальність за його повноту.

Комплект документації готується та передається ними до Північно-східного регіонального центру СФД, за яким згідно з наказом Державної архівної служби України від 10 квітня 2013 року № 50 "Про закріплення територій за регіональними центрами страхового фонду документації" закріплена Чернігівська область. Регіональний центр відповідно до чинного законодавства забезпечує створення обласного СФД шляхом мікрофільмування документації, забезпечує ведення СФД і видає користувачам документи СФД за їх запитом та гарантує: охорону державної таємниці; використання документів СФД тільки для виконання завдань, передбачених чинним законодавством; зберігання та повернення власникам комплектів документів після закінчення робіт з виготовлення документів СФД; додержання вимог законодавства України з авторських прав.

Ведення обласного СФД передбачає: забезпечення відповідності документів обласного СФД оригіналам документації, фактичному стану об'єктів, споруд, культурних цінностей; надійне довгострокове зберігання носіїв інформації та їх оперативний пошук; переведення документів обласного СФД на архівне зберігання (без внесення до них змін); анулювання документів обласного СФД у разі відсутності перспективи їх подальшого використання.

Директор Державного архіву
Чернігівської області

Раїса ВОРОБЕЙ

Додаток 1
до Програми створення страхового
фонду документації Чернігівської
області на 2021-2025 роки
(прийнятої рішенням двадцять п'ятої сесії обласної ради
сьомого скликання 28 жовтня 2020 року № 49-25/ VII)

СТВОРЕННЯ СТРАХОВОГО ФОНДУ ДОКУМЕНТАЦІЇ НА ОБ'ЄКТИ БУДІВНИЦТВА

Номер позиції	Назва підприємства, підпорядкованість	Назва об'єкта будівництва підприємства (будівлі, споруди, інженерної мережі)	Назва і позначення комплектів документів на об'єкт будівництва	Вид документації за ДСТУ 33.104	Обсяг документації, аркушів формату А4	Термін подання документації до підприємства СФД, рік	Постачальник документів (назва підприємства, установи, організації, підпорядкованість, адреса)	Утримувач оригіналів документів (назва підприємства, установи, організації, підпорядкованість, адреса)	Витрати по закладанню документації по СФД, грн. (орієнтовна вартість)			Назва установи СФД	Джерела фінансування	Примітка
									всього	для об'єктів, що				
										експлуатуються	приймаються в експлуатацію			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Комунальне підприємство «Бахмач-Водсервіс» Бахмацької міської ради	Свердловина № 1	Паспорт	ПДБ	10	2025	Комунальне підприємство «Бахмач-Водсервіс» Бахмацької міської ради, м. Бахмач, вул. Чернігівська, 58, 16506	Комунальне підприємство «Бахмач-Водсервіс» Бахмацької міської ради, м. Бахмач, вул. Чернігівська, 58, 16506	2649,9	2649,9	–	Північно-східний регіональний центр СФД	Власні кошти постачальника	ПНО (ЕНО)
2		Свердловина № 8	Паспорт	ПДБ	8	2025			2119,92	2119,92	–			ПНО (ЕНО)
3		Свердловина № 11	Паспорт	ПДБ	8	2025			2119,92	2119,92	–			ПНО (ЕНО)
4	КП «Ніжинське управління водопровідно-каналіза-	Головна каналізаційно-насосна станція (ГКНС) по вул. Синяньській, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація модернізації (заміни насосного	ПДБ	34	2021	КП «Ніжинське управління водопровідно-каналізаційного	КП «Ніжинське управління водопровідно-каналізаційного	3536	3536	–	Північно-східний регіональний центр СФД	Власні кошти постачальника	ПНО (ЕНО)

	ційного господарства» Ніжинської міської ради		агрегату) головної каналізаційно-насосної станції (ГКНС)				господарства» Ніжинської міської ради, вул. Козача, 5, м. Ніжин	господарства» Ніжинської міської ради, вул. Козача, 5, м. Ніжин							
5		Підключення вулиці Постишева до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	8	2021			2119,92	2119,92	–				
6		Підключення вулиці Набережна до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	9	2021			2384,91	2384,91	–				
7		Підключення вулиці Гвардійська до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	5	2021			1324,95	1324,95	–				
8		Підключення вулиці Ніжатинська до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	8	2022			2119,92	2119,92	–				
9		Підключення вулиці Таращанська, Калініна до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	9	2022			2384,91	2384,91	–				
10		Підключення вулиці Курилівська до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	9	2022			2384,91	2384,91	–				
11		Підключення вулиці Черняхівського до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	7	2022			1854,93	1854,93	–				
12		Підключення вулиці Чайковського, Димитрова, Трудова до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	14	2022			3709,86	3709,86	–				

13	Підключення вулиці Калініна до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	10	2022			2649,9	2649,9	–			
14	Підключення вулиці Короленко, Згоди, Цюлковського до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	9	2023			2384,91	2384,91	–			
15	Підключення вулиці Остерська до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	7	2023			1854,93	1854,93	–			
16	Підключення вулиці Ворошилова до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	5	2023			1324,95	1324,95	–			
17	Підключення вулиці Короленко до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	3	2023			794,97	794,97	–			
18	Підключення вулиці Тимошенко до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	3	2023			794,97	794,97	–			
19	Підключення вулиці Карла Лібкнехта до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	9	2023			2384,91	2384,91	–			
20	Підключення вулиці Нижньоозерської до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	17	2023			4504,83	4504,83	–			
21	Підключення вулиці Тельмана до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	7	2024			1854,93	1854,93	–			
22	Підключення вулиці Сеченова до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	5	2024			1324,95	1324,95	–			

23	Підключення вулиці Воровського до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	7	2024			1854,93	1854,93	–			
24	Підключення вулиці Лізи Чайкіної до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	5	2024			1324,95	1324,95	–			
25	Підключення вулиці Ватутіна до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	7	2024			1854,93	1854,93	–			
26	Підключення вулиці Гастело, Ягідна до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	4	2024			1059,96	1059,96	–			
27	Підключення вулиці Однорядна до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	5	2024			1324,95	1324,95	–			
28	Підключення вулиці Чехова до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	7	2024			1854,93	1854,93	–			
29	Підключення вулиці Паризької Комуни до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	4	2024			1059,96	1059,96	–			
30	Підключення вулиці Остерської до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	4	2025			1059,96	1059,96	–			
31	Підключення вулиці Франка до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	5	2025			1324,95	1324,95	–			
32	Підключення вулиці Борзнянський шлях до міської водопровідної	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	5	2025			1324,95	1324,95	–			

		мережі, м. Ніжин												
33		Підключення вулиці Борзнянський шлях до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	8	2025			2119,92	2119,92	–			
34		Підключення вулиці Чапаса, пров. Курганський до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	7	2025			1854,93	1854,93	–			
35		Підключення вулиці Франко, Рівності, Красносільського, Лисівців до міської водопровідної мережі, м. Ніжин	Робочий проєкт, технічна документація	ПДБ	17	2025			4504,83	4504,83	–			
36	ТОВ «Ніжинтепломережі»	Котельня по вул. Шевченка, 109, м. Ніжин	Робочий проєкт реконструкції комерційного вузла обліку споживання природного газу у зимовий та літній період, паспорт лічильника газу ультразвукового, експертна оцінка щодо розгляду кошторисної частини проєктної документації, свідоцтво про державну метрологічну атестацію, акт приймання закінченого будівництвом об'єкта, акт обстеження вузла обліку	ПДБ	166	2021	ТОВ «Ніжинтепломережі», м. Ніжин, вул. Глібова, 1, 16600	ТОВ «Ніжинтепломережі», м. Ніжин, вул. Глібова, 1, 16600	6640	6640	–	Північно-східний регіональний центр СФД	Власні кошти постачальника	ПНО (ВПНО)

37		Котельня по вул. Прилуцька, 133, м. Ніжин	Робочий проєкт реконструкції комерційного вузла обліку споживання природного газу, паспорт щита комплексу обліку витрати газу, акт приймання газообладнання для проведення комплексного випробування (пусконаладжувальних робіт), будівельні паспорти	ПДБ	59	2021			4311,13	4311,13	–	Північно-східний регіональний центр СФД	Власні кошти постачальника	ПНО (ВПНО)
38		Котельня по вул. Московська, 21/2, м. Ніжин	Робочий проєкт реконструкції комерційного вузла обліку споживання природного газу, паспорт лічильника газу ультразвукового, експертна оцінка щодо розгляду кошторисної частини проєктної документації, свідоцтво про державну метрологічну атестацію, акт приймання закінченого будівництвом об'єкта, акт обстеження вузла обліку	ПДБ	81	2021			4774,95	4774,95	–	Північно-східний регіональний центр СФД	Власні кошти постачальника	ПНО (ВПНО)
39		Котельня по вул.	Робочий проєкт	ПДБ	81	2021			4774,95	4774,95	–	Північно-	Власні	ПНО

		Синяківська, 75, м. Ніжин	реконструкції комерційного вузла обліку споживання природного газу, паспорт лічильника газу ультразвуково- го, експертна оцінка щодо розгляду кошторисної частини проектної документації, свідоцтво про державну метрологічну атестацію, акт приймання закінченого будівництвом об'єкта, акт обстеження вузла обліку								східний регіональ- ний центр СФД	кошти постача- льника	(ВПНО)
40		Котельня по вул. Ніжатинська, 18, м. Ніжин	Робочий проєкт реконструкції комерційного вузла обліку споживання природного газу, паспорт лічильника газу ультразвуково- го, експертна оцінка щодо розгляду кошторисної частини проектної документації, свідоцтво про державну метрологічну атестацію, акт приймання закінченого	ПДБ	84	2021		4951,8	4951,8	–	Північно- східний регіональ- ний центр СФД	Власні кошти постача- льника	ПНО (ВПНО)

			будівництвом об'єкта, акт обстеження вузла обліку											
41		Котельня по вул. Шевченка, 4, м. Ніжин	Робочий проєкт реконструкції комерційного вузла обліку споживання природного газу, паспорт лічильника газу ультразвуково- го, експертна оцінка щодо розгляду кошторисної частини проєктної документації, свідоцтво про державну метрологічну атестацію, акт приймання закінченого будівництвом об'єкта, акт обстеження вузла обліку	ПДБ	81	2021		4774,95	4774,95	–	Північно- східний регіональ- ний центр СФД	Власні кошти постача- льника	ПНО (ВПНО)	
42		Котельня по вул. Семашка, 4, м. Ніжин	Робочий проєкт реконструкції комерційного вузла обліку споживання природного газу, паспорт лічильника газу ультразвуково- го, експертна оцінка щодо розгляду кошторисної частини проєктної документації, свідоцтво про	ПДБ	81	2021		4774,95	4774,95	–	Північно- східний регіональ- ний центр СФД	Власні кошти постача- льника	ПНО (ВПНО)	

			державну метрологічну атестацію, акт приймання закінченого будівництвом об'єкта, акт обстеження вузла обліку											
43		Котельня по вул. Подвойського, 2, м. Ніжин	Робочий проєкт реконструкції комерційного вузла обліку споживання природного газу, паспорт лічильника газу ультразвукового, експертна оцінка щодо розгляду кошторисної частини проєктної документації, свідоцтво про державну метрологічну атестацію, акт приймання закінченого будівництвом об'єкта, акт обстеження вузла обліку	ПДБ	81	2021			4774,95	4774,95	–	Північно-східний регіональний центр СФД	Власні кошти постачальника	ПНО (ВПНО)
44		Котельня по вул. Московська, 17, м. Ніжин	Робочий проєкт реконструкції комерційного вузла обліку споживання природного газу, паспорт лічильника газу ультразвукового, експертна оцінка щодо розгляду	ПДБ	81	2021			4774,95	4774,95	–	Північно-східний регіональний центр СФД	Власні кошти постачальника	ПНО (ВПНО)

			кошторисної частини проектної документації, свідоцтво про державну метрологічну атестацію, акт приймання закінченого будівництвом об'єкта, акт обстеження вузла обліку											
45		Котельня по вул. Космонавтів, 21, м. Ніжин	Робочий проєкт реконструкції комерційного вузла обліку споживання природного газу, паспорт лічильника газу ультразвукового, експертна оцінка щодо розгляду кошторисної частини проектної документації, свідоцтво про державну метрологічну атестацію, акт приймання закінченого будівництвом об'єкта, акт обстеження вузла обліку	ПДБ	81	2021		4774,95	4774,95	–	Північно-східний регіональний центр СФД	Власні кошти постачальника	ПНО (ВПНО)	
46		Котельня по вул. Червонокозача, 3а, м. Ніжин	Робочий проєкт реконструкції комерційного вузла обліку споживання природного газу, паспорт	ПДБ	81	2021		4774,95	4774,95	–	Північно-східний регіональний центр СФД	Власні кошти постачальника	ПНО (ВПНО)	

			лічильника газу ультразвуково- го, експертна оцінка щодо розгляду кошторисної частини проектної документації, свідоцтво про державну метрологічну атестацію, акт приймання закінченого будівництвом об'єкта, акт обстеження вузла обліку										
47		Котельня по вул. Єсипенка, 15, м. Ніжин	Робочий проєкт реконструкції комерційного вузла обліку споживання природного газу, паспорт лічильника газу ультразвуково- го, експертна оцінка щодо розгляду кошторисної частини проектної документації, свідоцтво про державну метрологічну атестацію, акт приймання закінченого будівництвом об'єкта, акт обстеження вузла обліку	ПДБ	81	2021		4774,95	4774,95	–	Північно- східний регіональ- ний центр СФД	Власні кошти постача- льника	ПНО (ВПНО)
48		Котельня по вул. Коцюбинського, 1 б,	Робочий проєкт реконструкції	ПДБ	82	2021		4833,9	4833,9	–	Північно- східний	Власні кошти	ПНО (ВПНО)

		м. Ніжин	комерційного вузла обліку споживання природного газу, паспорт лічильника газу ультразвукового, експертна оцінка щодо розгляду кошторисної частини проєктної документації, свідоцтво про державну метрологічну атестацію, акт приймання закінченого будівництвом об'єкта, акт обстеження вузла обліку								регіональний центр СФД	постачальника		
49		Котельня по вул. Франка, 89 ж, м. Ніжин	Робочий проєкт та виконавчо-технічна документація реконструкції комерційного вузла обліку споживання природного газу, паспорт лічильника газу	ПДБ	36	2021			3744	3744	–	Північно-східний регіональний центр СФД	Власні кошти постачальника	ПНО (ВПНО)
50	Комунальне підприємство «Водопостач»	Артезіанська свердловина № 3919, смт. Ріпки	Паспорт введення в експлуатацію артезіанської свердловини	ПДБ	7	2021	Комунальне підприємство «Водопостач» Ріпкинської селищної ради, смт Ріпки, вул. Святомиколаївська, 160 а, 15000	Комунальне підприємство «Водопостач» Ріпкинської селищної ради, смт Ріпки, вул. Святомиколаївська, 160 а, 15000	1854,93	1854,93	–	Північно-східний регіональний центр СФД	Власні кошти постачальника	–
51	Ріпкинської селищної ради	Артезіанська свердловина № 3603, смт. Ріпки	Паспорт введення в експлуатацію артезіанської свердловини	ПДБ	7	2021			1854,93	1854,93	–			–
52		Артезіанська	Паспорт	ПДБ	8	2021			2119,92	2119,92	–			–

		свердловина № 3372, смт. Ріпки	введення в експлуатацію артезіанської свердловини											
53	АТ "Облтеплокомуненерго"	Центральний тепловий пункт, вул. Кривулевська, 1, м. Чернігів	Пояснювальні записки, тепломеханічні, архітектурно-будівельні, електротехнічні рішення, автоматизація тепломеханічних рішень	ПДБ	202	2022	АТ "Облтеплокомуненерго", вул. Ремісничка, 55 б, м. Чернігів	АТ "Облтеплокомуненерго", вул. Ремісничка, 55 б, м. Чернігів	7910,32	–	7910,32	Північно-східний регіональний центр СФД	Власні кошти постачальника	ПНО (ВПНО)
54		Котельня по вул. Смирнова, 38, м. Чернігів	Пояснювальні записки, тепломеханічні рішення, силове електропостачання, автоматизація тепломеханічних рішень, автоматизація газопостачання	ПДБ	152	2024			6080	–	6080			
55	Комунальне підприємство "Чернігівводоканал" Чернігівської міської ради	Реконструкція самопливного каналізаційного колектору по вулиці Київська від перехрестя з проспектом Миру до перехрестя з вулицею Гонча в м. Чернігів Коригування.	Проектно-кошторисна документація	ПДБ	100	2021	Комунальне підприємство "Чернігівводоканал" Чернігівської міської ради, м. Чернігів, вул. Жабинського, 15	Комунальне підприємство "Чернігівводоканал" Чернігівської міської ради, м. Чернігів, вул. Жабинського, 15	4712	–	4712	Північно-східний регіональний центр СФД	Власні кошти постачальника	ПНО (ЕНО)
56		Реконструкція водопроводу по вул. Промисловій від вул. Попудренка до вул. Музичної в м. Чернігів	Проектно-кошторисна документація	ПДБ	80	2021			4716	–	4716			
57		Реконструкція самопливного каналізаційного колектору по вул.	Проектно-кошторисна документація	ПДБ	120	2022			5654,4	–	5654,4			

	Глібова, вул. Леоніда Пашина від перехрестя з вулицею Красносільського до каналізаційної насосної станції КНС-5 в м. Чернігові													
58	Реконструкція самопливного каналізаційного колектору по вул. Глібова від колодязя гасителя КНС-4 по вул. Квітнева, до будинку № 80 по вул. Глібова в м. Чернігів	Проектно-кошторисна документація	ПДБ	120	2022		5654,4	–	5654,4					
59	Реконструкція ділянки напірного мулопроводу 800мм на каналізаційних очисних спорудах м. Чернігів, що розташовані по вул. Колективна, 58 с. Гушин Чернігівського району	Проектно-кошторисна документація	ПДБ	100	2023		4712	–	4712					
60	Реконструкція самопливного каналізаційного колектору від колодязя гасителя на перехресті від вул. Цюлковського – Робітничя, будинку № 2 по вул. Ушинського в м. Чернігові	Проектно-кошторисна документація	ПДБ	100	2024		4712	–	4712					
61	Реконструкція водопроводу по вул. Гончій, Коцюбинського, Пушкіна від проспекту Перемоги	Проектно-кошторисна документація	ПДБ	100	2025		4712	–	4712					

		до вул. Гетьмана Полуботка в м. Чернігів"												
62	Управління капіталь- ного будівниц- тва обласної державної адмініс- трації	Капітальний ремонт металевого мосту через р. Вітязь на автомобільній дорозі місцевого значення О251303 Новгород- Сіверський – Бирине, км 3+767	Робочий проєкт	ПДБ	401	2021	Управління капітального будівництва Чернігівської обласної державної адміністрації, вул. Єлецька, 11, м. Чернігів, 14000	Управління капітального будівництва Чернігівської обласної державної адміністрації, вул. Єлецька, 11, м. Чернігів, 14000	14724,72	14724,72	–	Північно- східний регіональ- ний центр СФД	Кошти держав- ного бюджету	–
63		Капітальний ремонт металевого мосту через р. Десна на автомобільній дорозі місцевого значення О251303 Новгород- Сіверський-Бирине, км. 3+120	Робочий проєкт	ПДБ	320	2021			12179,92	12179,92	–			–
64		Капітальний ремонт мосту через канал на автомобільній дорозі місцевого значення О251302 / Р-65/ Горобове-Об'єднане- Блистова, км. 12+645, біля с. Кудлаївка	Робочий проєкт	ПДБ	285	2022			10932,6	–	10932,6			–
65		Капітальний ремонт мосту через струмок на автомобільній дорозі місцевого значення О251302 /Р-65/ Горобове- Об'єднане-Блистова, км 10+154, біля с. Дегтярівка	Робочий проєкт	ПДБ	208	2022			8145,28	–	8145,28			–
66	Власники закінчених будівництв ом об'єктів	Закінчені будівництвом об'єкти Чернігівської області (будови, споруди, інженерні мережі)	Проектна, робоча та виконавча документація	ПДБ	–	2021– 2025	Власники закінчених будівництвом об'єктів	Власники закінчених будівництвом об'єктів	–		–	Північно- східний регіональ- ний центр СФД	Власні кошти постача- льника	
								Загалом, у т. ч.	239239,25	171298,25	67941			

								2021 рік загалом	118983,58	109555,58	9428								
								Кошти держбюджету	26904,64	26904,64	–								
								Кошти постачальників документів	92078,94	82650,94	9428								
								2022 рік загалом	53401,43	15104,43	38297								
								Кошти держбюджету	19077,88	–	19077,88								
								Кошти постачальників документів	34323,55	15104,43	19219,12								
								2023 рік загалом											
								Кошти постачальників документів	18756,47	14044,47	4712								
								2024 рік загалом											
								Кошти постачальників документів	24306,49	13514,49	10792								
								2025 рік загалом											
								Кошти постачальників документів	23791,28	19079,28	4712								

Директор Державного архіву
Чернігівської області

Раїса ВОРОБЕЙ

Додаток 2
до Програми створення страхового фонду документації Чернігівської області на 2021-2025 роки
(прийнятої рішенням двадцять п'ятої сесії обласної ради сьомого скликання 28 жовтня 2020 року 49-25/ VII)

**СТВОРЕННЯ СТРАХОВОГО ФОНДУ ДОКУМЕНТАЦІЇ НА КУЛЬТУРНІ ЦІННОСТІ
ТА УНІКАЛЬНІ ДОКУМЕНТАЛЬНІ ПАМ'ЯТКИ**

Но- мер пози- ції	Назва закладу культури, установи, організації, підпорядкованість, адреса	Назва предмету, колекції, зібрання, фонду, каталогу	Номери фонду, розділу, одиниць зберігання, інвентарні номери	Вид доку- ментації за ДСТУ 33.104	Обсяг докумен- тації, аркушів формату А4	Термін подання документа- ції до під- приємства СФД, рік	Постачальник документів (назва підпри- ємства, установи, організації, підпорядко- ваність, адреса)	Загальна (орієнто- вна) вартість робіт зі створення СФД, грн.	Назва устано- ви СФД	Джерела фінансу- вання	Приміт- ка
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Чернігівський обласний історичний музей ім. В.В. Тарновського, Департамент культури і туризму, національностей та релігій облдержадміністрації, м. Чернігів, вул. Музейна, 4	Фонд "Історичні тканини"	Інвентарна книга Ит № 9 з № 2973 до № 3200	МП	366	2024	Чернігівський обласний історичний музей ім. В.В. Тарновського, Департамент культури і туризму, національностей та релігій облдержадміністрації, м. Чернігів, вул. Музейна, 4	13783,56	Північно- східний регіональ- ний центр СФД	Кошти облас- ного бюджету	
2		Фонд "Історичні тканини"	Інвентарна книга Ит № 10 з № 3201 до № 3425	МП	404	2024		14834,88			
3		Фонд "Історичний метал"	Інвентарна книга Им -3 з № 662 до № 912	МП	408	2024		14981,76			
4		Фонд "Нумізматики грошова"	Інвентарна книга Ид-12 з № 3556 до № 6610	МП	1040	2024		28974,4			
5		Фонд "Нумізматики грошова"	Інвентарна книга Ид-13 з № 6611 до № 7408	МП	996	2024		32728,56			
6		Фонд "Археологія"	Інвентарна книга Арх.-4 з № 957 до № 1453	МП	408	2024		14981,76			
7		Фонд "Археологія"	Інвентарна книга Арх.-5 з № 1454 до	МП	404	2024		14834,88			

			№ 2006							
8		Фонд "Фотографія"	Інвентарна книга Фт.-5 з № 2097 до № 2112	МП	24	2024		3492,96		
9		Фонд "Архівні документи"	Інвентарна книга Ад.-9 з № 3069 до № 3359	МП	404	2024		14834,88		
10		Фонд "Архівні інші"	Інвентарна книга Ап.-3 з № 1591 до № 1606	МП	18	2024		4769,82		
11		Фонд "Архівні інші"	Інвентарна книга Ап.-4 з № 1607 до № 1909	МП	404	2024		14834,88		
12		Фонд "Архівно-літературна група"	Інвентарна книга Ал - № № 34, 57, 58, 60, 66, 163, 181	МП	43	2024		3649,41		
13		Фонд "Історична група"	Колекційні описи И- №№ 2, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18	МП	52	2024		3799,64		
14		Фонд "Історичні тканини"	Колекційний опис № 19	МП	3	2024		794,97		
15		Фонд "Архівна група"	Інвентарна книга А-№ 7 з № 2016 по № 2245	МП	400	2024	Військово-історичний музей – філія Чернігівського обласного історичного музею ім. В.В. Тарновського, Департамент культури і туризму, національностей та релігій облдержадміністрації, м. Чернігів, вул. Шевченка, 55 а	14688	Північно-східний регіональний центр СФД	Кошти обласного бюджету
16		Фонд "Речові"	Інвентарна книга В-№ 3 з № 667 по № 1080	МП	404	2024		14834,88		
17	Сосницький літературно-меморіальний музей О.П. Довженка, Департамент культури і туризму, національностей та релігій облдерж-	Фонд "Меморіальний"	Інвентарні книги М-1	МП	796	2021	Сосницький літературно-меморіальний музей О.П. Довженка, Департамент культури і туризму, національностей та релігій облдерж-	26156,56	Північно-східний регіональний центр СФД	Кошти обласного бюджету
18		Фонд "Меморіальний"	Інвентарні книги М-2	МП	92	2022		5102,32		
19		Фонд "Архів"	Інвентарні книги А-1	МП	792	2023		26025,12		
20		Фонд "Архів"	Інвентарні книги А-2	МП	696	2024		22870,56		

21	адміністрації, смт Сосниця, 2-й провул Довженка, 2	Фонд "Речові"	Інвентарна книга Р-1	МП	712	2025	адміністрації, смт Сосниця, 2-й провул Довженка, 2	23396,32			
22	Новгород- Сіверський історико-культурний музей-заповідник "Слово о полку Ігоревім", Департамент культури і туризму, національностей та релігій облдерж- адміністрації, м. Новгород- Сіверський, вул. Пушкіна, 1	Документи дорадянського періоду	Інвентарна книга № 1	МП	200	2023	Новгород- Сіверський історико- культурний музей заповідник "Слово о полку Ігоревім", Департамент культури і туризму, національностей та релігій облдерж- адміністрації, м. Новгород- Сіверський, вул. Пушкіна, 1	7832	Північно- східний регіональ ний центр СФД	Кошти облас- ного бюджету	
23		Документи дорадянського періоду	Інвентарна книга № 2	МП	200	2023		7832			
24		Документи дорадянського періоду	Інвентарна книга № 3	МП	186	2023		7440			
25		Документи дорадянського періоду	Інвентарна книга № 4	МП	184	2023		7360			
26		Документи дорадянського періоду	Інвентарна книга № 5	МП	188	2023		7520			
27		Документи радянського періоду	Інвентарна книга № 1	МП	184	2023		7360			
28		Документи радянського періоду	Інвентарна книга № 2	МП	200	2023		7832			
29		Документи радянського періоду	Інвентарна книга № 3	МП	184	2023		7360			
30		Документи радянського періоду	Інвентарна книга № 4	МП	182	2023		7280			
31		Документи радянського періоду	Інвентарна книга № 5	МП	204	2023		7988,64			
32		Документальна група	Інвентарна книга № 1 к/в	МП	496	2023		17206,24			
33		Документальна група	Інвентарна книга № 2 к/в	МП	140	2023		6596,8			
34		Група "Речево- історична"	Інвентарна книга № 1 к/в	МП	138	2023		6502,56			
35		Група "Образотворча"	Інвентарна книга № 1 к/в	МП	60	2024		4038,6			
36		Група "Нумізматика"	Інвентарна книга № 1 к/в	МП	508	2024		16692,88			
37		Група "Нумізматика"	Інвентарна книга № 2 к/в	МП	76	2024		4889,08			
38	Група "Археологія"	Інвентарна книга № 1 к/в	МП	62	2024	4173,22					

39		Група "Фото"	Інвентарна книга № 1 к/в	МП	500	2024		16430			
40		Група "Фото"	Інвентарна книга № 2 к/в	МП	48	2024		4073,76			
41		Документальна група	Інвентарна книга № 1	МП	420	2024		15422,40			
42		Група "Речево-історична"	Інвентарна книга № 1	МП	240	2024		9398,40			
43		Група "Образотворча"	Інвентарна книга № 1	МП	410	2024		15055,2			
44		Група "Нумізматика"	Інвентарна книга № 1	МП	82	2024		4833,9			
45		Група "Археологія"	Інвентарна книга № 1	МП	36	2024		3744			
46		Група "Фото"	Інвентарна книга № 1	МП	58	2024		4238,06			
47		Група "Фоно-кіно"	Інвентарна книга № 1	МП	8	2024		2119,92			
48	Комунальний заклад «Городнянський історико-красназничий музей» відділу культури Городнянської міської ради, м. Городня, вул. Троїцька, 14	Основний фонд музею	Інвентарна книга № 1	МП	91	2021	Комунальний заклад «Городнянський історико-красназничий музей» відділу культури Городнянської міської ради, м. Городня, вул. Троїцька, 14	5046,86	Північно-східний регіональний центр СФД	Кошти місцевого бюджету	
49		Основний фонд музею	Інвентарна книга № 2	МП	95	2021		5268,7			
50		Допоміжний фонд музею	Інвентарна книга № 1	МП	119	2021		5607,28			
51		Допоміжний фонд музею	Інвентарна книга № 2	МП	100	2021		4712			
52		Допоміжний фонд музею	Інвентарна книга № 3	МП	100	2021		4712			
53		Допоміжний фонд музею	Інвентарна книга № 4	МП	100	2021		4712			
54		Допоміжний фонд музею	Інвентарна книга № 5	МП	100	2021		4712			
55		Корюківський історичний музей, Корюківської міської ради, м. Корюківка, вул. Зарічна, 8	Документи радянського періоду	Інвентарна книга № 1, обліково-фондова документація	МП	408		2021			Корюківський історичний музей, відділ культури і туризму Корюківської райдержадміністрації, м. Корюківка, вул. Зарічна, 8
56	Документи радянського періоду		Інвентарна книга № 2, обліково-фондова документація	МП	408	2021	14981,76				
57	Документи радянського періоду		Інвентарна книга № 3, обліково-фондова	МП	408	2021	14981,76				

			документація								
58		Документи радянського періоду	Інвентарна книга № 4, обліково- фондова документація	МП	385	2022		14499,1			
59		Документи радянського періоду	Інвентарна книга № 5, обліково- фондова документація	МП	384	2022		14461,44			
60		Документи дорадянського періоду	Інвентарна книга, обліково-фондова документація	МП	366	2022		13783,56			
61		Документи радянського періоду	Інвентарна книга № 6, обліково- фондова документація	МП	108	2023		5088,96			
62		Документи українського періоду	Інвентарна книга, обліково-фондова документація	МП	408	2023		14981,76			
63	Комунальний заклад «Менський красназничий музей ім. В.Ф. Покотила» відділу культури Менської міської ради, м. Мена, вул. Шевченка, 12	Фондові книги	Нумізматичні матеріали	МП	508	2025	Комунальний заклад «Менський красназничий музей ім. В.Ф. Покотила» відділу культури Менської міської ради, м. Мена, вул. Шевченка, 12	16692,88	Північно- східний регіональ ний центр СФД	Кошти місцевого бюджету	
64	Ніжинський красназничий музей ім. І.Г. Спаського відділу культури Ніжинської міської ради, м. Ніжин, вул. Батюка, 14	Інвентарна книга	Фондово-облікова документація	МП	1200	2021	Ніжинський красназничий музей ім. І.Г. Спаського відділу культури Ніжинської міської ради, м. Ніжин, вул. Батюка, 14	33432	Північно- східний регіональ ний центр СФД	Кошти місцевого бюджету	
65		Книга надходжень основного фонду	Фондово-облікова документація	МП	1200	2021		33432			
66		Спеціальна інвентарна книга	Фондово-облікова документація	МП	100	2021		4712			
67		Інвентарна книга	Фондово-облікова документація	МП	1200	2022		33432			
68		Книга надходжень основного фонду	Фондово-облікова документація	МП	1200	2022		33432			
69		Спеціальна інвентарна книга	Фондово-облікова документація	МП	100	2022		4712			
70		Інвентарна книга	Фондово-облікова документація	МП	1200	2023		33432			
71		Книга надходжень основного фонду	Фондово-облікова документація	МП	1200	2023		33432			

72		Спеціальна інвентарна книга	Фондово-облікова документація	МП	100	2023		4712			
73		Інвентарна книга	Фондово-облікова документація	МП	1200	2024		33432			
74		Книга надходжень основного фонду	Фондово-облікова документація	МП	1200	2024		33432			
75		Інвентарна книга	Фондово-облікова документація	МП	1200	2025		33432			
76		Книга надходжень основного фонду	Фондово-облікова документація	МП	800	2025		26288			
77	Комунальний заклад "Чернігівська обласна універсальна бібліотека ім. В.Г. Короленка", Департамент культури і туризму, національностей та релігій облдержадміністрації, м. Чернігів, пр. Миру, 41	Рідкісні видання з фонду бібліотеки	«Черниговская земская газета», 1917 р., р. 458264	МП	508	2021	Комунальний заклад "Чернігівська обласна універсальна бібліотека ім. В.Г. Короленка", Департамент культури і туризму, національностей та релігій облдержадміністрації, м. Чернігів, пр. Миру, 41	16692,88	Північно-східний регіональний центр СФД	Кошти обласного бюджету	
78		Рідкісні видання з фонду бібліотеки	Бантыш-Каменский Н.Н. Отрывок из Российской истории, мало кому известный, 1817 р., р. 169742. Книга	МП	102	2022		4806,24			
79		Рідкісні видання з фонду бібліотеки	«Черниговская земская газета», 1915 р., № 1-26, р. 313540	МП	274	2023		10510,64			
80		Рідкісні видання з фонду бібліотеки	«Черниговская земская газета», 1915 р., № 27-52, р. 313541	МП	310	2024		11798,6			
81		Рідкісні видання з фонду бібліотеки	«Черниговская земская газета», 1916 р., №1-26, р. 313542	МП	578	2025		18993,08			
82	Сосницький краєзнавчий музей ім. Ю.С. Виноградського, Сосницької селищної ради, смт Сосниця, вул. Виноградського, 35	Основний фонд музею	Інвентарні книги № 6, 7, 8, 9, Д1, Д2, Д3, Д4, Р1, Р2, Р3, Р4	МП	2292	2025	Сосницький краєзнавчий музей ім. Ю.С. Виноградського, відділ культури і туризму Сосницької райдержадміністрації, смт Сосниця, вул. Виноградського, 35	63855,12	Північно-східний регіональний центр СФД	Кошти місцевого бюджету	
							Загалом	1152782,16			

							2021 рік загалом, у т.ч:	194141,56			
							Обласний бюджет	42849,44			
							Інші місцеві бюджети	151292,12			
							2022 рік загалом, у т.ч:	124228,66			
							Обласний бюджет	9908,56			
							Інші місцеві бюджети	114320,1			
							2023 рік загалом, у т.ч:	234292,72			
							Обласний бюджет	142646			
							Інші місцеві бюджети	91646,72			
							2024 рік загалом, у т.ч:	417461,82			
							Обласний бюджет	350597,82			
							Інші місцеві бюджети	66864			
							2025 рік загалом, у т.ч:	182657,4			
							Обласний бюджет	42389,4			
							Інші місцеві бюджети	140268			

Директор Державного архіву
Чернігівської області

Раїса ВОРОБЕЙ

Додаток 3
до Програми створення страхового
фонду документації Чернігівської
області на 2021-2025 роки
(прийнятої рішенням двадцять п'ятої сесії обласної ради
сьомого скликання 28 жовтня 2020 року № 49-25/ VII)

Ресурсне забезпечення Програми створення страхового фонду документації Чернігівської області
на 2021-2025 роки

гривень

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми	Етапи виконання Програми					Усього витрат на виконання програми
	I			II		
	2021	2022	2023	2024	2025	
Обсяг ресурсів, всього	313125,14	177630,09	253049,19	441768,31	206448,68	1 392 021,41
у тому числі:						
обласний бюджет	42849,44	9908,56	142646,0	350597,82	42389,4	588391,22
державний бюджет	26904,64	19077,88	–	–	–	45982,52
бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування (в тому числі об'єднаних територіальних громад), у т. ч.	151292,12	114320,1	91646,72	66864,0	140268,0	564390,94
Городнянський міський бюджет	34770,84	–	–	–	–	34770,84
Корюківський міський бюджет	44945,28	42744,1	20070,72	–	–	107760,1
Менський міський бюджет	–	–	–	–	16692,88	16692,88
Ніжинський міський бюджет	71576,0	71576,0	71576,0	66864,0	59720,0	341312,0
Сосницький селищний бюджет	–	–	–	–	63855,12	63855,12
кошти інших джерел (власні кошти постачальників)	92078,94	34323,55	18756,47	24306,49	23791,28	193256,73

Директор Державного архіву
Чернігівської області

Раїса ВОРОБЕЙ

Додаток 4
до Програми створення страхового фонду документації Чернігівської області на 2021-2025 роки
(прийнятої рішенням двадцять п'ятої сесії обласної ради сьомого скликання 28 жовтня 2020 року № 49-25/ VII)

Напрями діяльності та заходи Програми створення страхового фонду документації Чернігівської області на 2021-2025 роки

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування, у тому числі: (грн.)					Очікуваний результат
						I-ий етап			II-ий етап		
						2021р.	2022р.	2023р.	2024р.	2025р.	
1	Створення страхового фонду документації	Фіксація інформації з документів на культурні цінності та унікальні документальні пам'ятки на мікрографічну плівку	2021–2025 роки	Державний архів області, Департамент культури і туризму, національностей та релігій облдержадміністрації, власники документів, Північно-східний регіональний центр СФД	Обласний бюджет	42849,44	9908,56	142646,0	350597,82	42389,4	Своєчасне забезпечення документами страхового фонду, потрібними для збереження інформації про культурні цінності. Обсяг аркушів документації, на яку планується створити страховий фонд, у 2021 році складає 5733 аркуші, у 2022 році – 3829 аркушів, у 2023 році – 6768 аркушів, у 2024 році – 11692 аркуші, у 2025 році – 6090 аркушів.
					Інші місцеві бюджети	151292,12	114320,1	91646,72	66864,0	140268,0	
		Фіксація інформації з документів на	2021-2022 роки	Державний архів області,	Державний бюджет	26904,64	19077,88	–	–	–	Своєчасне забезпечення документами страхового фонду, потрібними для

		об'єкти будівництва, транспорту на мікрографічну плівку	2021-2025 роки	Департамент енергоефективності, транспорту, зв'язку та житлово-комунального господарства облдержадміністрації, Управління капітального будівництва облдержадміністрації власники документів, Північно-східний регіональний центр СФД	Кошти інших джерел (власні кошти постачальників)	92078,94	34323,55	18756,47	24306,49	23791,28	оперативного проведення відбудовчих робіт для сталого функціонування економіки області. Обсяг аркушів документації, на яку планується створити страховий фонд, у 2021 році складає 2135 аркушів, у 2022 році – 992 аркуші, у 2023 році – 153 аркуші, у 2024 році – 303 аркуші, у 2025 році – 172 аркуші.
		Зберігання і повернення власникам комплектів документів після закінчення робіт з виготовлення документів СФД	2021-2025 роки	Північно-східний регіональний центр СФД	–	–	–	–	–	–	Надійне зберігання оригіналів документів під час роботи з ними, своєчасність повернення власникам

Пояснювальна записка

до проєкту рішення обласної ради «Про затвердження Програми створення страхового фонду документації Чернігівської області на 2021–2025 роки»

Державним архівом Чернігівської області на виконання вимог Закону України «Про страховий фонд документації України» від 22.03.2001 № 2332-III розроблено проєкт «Програми створення страхового фонду документації Чернігівської області на 2021–2025 роки» (далі – Програма).

Метою Програми створення страхового фонду документації Чернігівської області на 2021-2025 роки є реалізація державної політики в сфері формування ведення та використання страхового фонду документації, зокрема забезпечення місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, юридичних осіб – постачальників документів документами обласного страхового фонду документації для проведення будівельних (відбудовчих), аварійно-рятувальних та аварійно-відновлювальних робіт під час ліквідування надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру та в особливий період, для збереження культурної спадщини, що має важливе значення для сталого функціонування економіки області у разі втрати або неможливості отримання документації на неї.

Програмою передбачається створити до 2025 року страховий фонд документації 4 підприємств водопостачання та каналізації (на 45 об'єктах), 2 підприємств теплопостачання (на 16 об'єктах), 1 підприємства системи капітального будівництва (на 4 об'єктах), (з яких 58 є потенційно небезпечними об'єктами (ПНО), 9 закладів культури (у яких загалом 82 предмета культурних цінностей), результатом чого стане запобігання й реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру, внаслідок чого зменшаться витрати на ліквідацію наслідків аварій та катастроф.

Відповідно до розпорядження голови обласної державної адміністрації від 05.05.2016 № 245 «Про порядок розроблення регіональних цільових програм, моніторингу та звітності про їх виконання» Державний архів Чернігівської області направляв проєкт Програми до Департаменту розвитку економіки та сільського господарства та Департаменту фінансів облдержадміністрації та отримав позитивні експертні висновки.

Також на виконання п. 11, п. 12 «Порядку проведення консультацій з громадськістю з питань формування та реалізації державної політики», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.11.2014 № 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики», проєкт Програми з 21.07.2020 по 05.08.2020 пройшов процедуру електронної консультації з громадськістю на офіційному вебсайті Чернігівської обласної державної адміністрації, за результатами якої зауважень та пропозицій до Державного архіву області не надходило.

Директор Державного архіву
Чернігівської області

Р.Б. Воробей